

|                    |      |               |
|--------------------|------|---------------|
| 高雄榮民總醫院教學研究部標準作業文件 | 文件編號 | 800-004       |
|                    | 文件版本 | 第 1 版         |
| 生物統計諮詢作業           | 製作日期 | 98 年 2 月 26 日 |
|                    | 修訂日期 |               |

壹、依據：本院民國九十七年五月十二日院長核定之「生物統計小組業務執掌」。

貳、目的：

- 一、提供本院同仁生物統計問題之諮詢管道。
- 二、藉由生物統計諮詢協助同仁撰寫及發表文章。

參、範圍：

- 一、適用對象：本院同仁。
- 二、適用時機：本院同仁遭遇生物統計相關問題，需要生物統計小組成員提供諮詢時。

肆、權責：

- 一、申請人/單位：提出生物統計問題。
- 二、生物統計小組：
  - (一) 執行幹事：負責收件，並將案件呈執行秘書分案諮詢；接受執行秘書督導及處理相關行政業務(如確認及通知諮詢時間及地點)。
  - (二) 執行秘書：由教研部具基本生物統計知識之人員擔任，依據生物統計諮詢內容分案相關領域專長之小組成員處理，追蹤瞭解其諮詢結果；並針對小組成員安排持續教育訓練課程。
  - (三) 小組成員：經單位主管推薦具有生物統計知識足以協助單位內同仁及其他單位同仁解決生物統計相關問題；並能接受生物統計執行秘書分派諮詢案件及持續接受相關教育訓練人員。
  - (四) 指導教授：由執行秘書聘請生物統計專門教授擔任，當諮詢問題難度較高時，小組成員無法獨自完成，則將個案轉介指導教授協助完成。

伍、定義：無。

陸、作業：

一、作業內容：

| 作業說明  | 申請人  | 生統小組<br>執行幹事 | 生統小組<br>執行秘書 | 生統小組<br>成員 | 指導教授 |
|---|--|--------------|--------------|------------|------|
| <p>1. 提出疑義：本院同仁遭遇生物統計相關問題，需要生物統計小組成員提供諮詢。</p> <p>2. 收件：生物統計小組執行幹事收到案件時，先建檔編號後呈執行秘書。</p> <p>3. 分案：執行秘書依諮詢問題領域分案給適合的小組成員。</p> <p>4. 確認內容：小組成員確認諮詢問題內容，可解決則向執行幹事回報可諮詢時間；如無法獨力完成，則請指導教授協助。</p> <p>5. 提供諮詢：執行幹事協助安排小組成員或指導教授於約定時間內提供生物統計諮詢。</p> <p>6. 結案：統計諮詢結束後，執行幹事彙整統計諮詢結果呈執行秘書審閱後結案存檔。</p> | <pre> graph TD     A([提出疑義]) --&gt; B[收件]     B --&gt; C[建檔編號]     C --&gt; D[上陳]     D --&gt; E[分案]     E --&gt; F{確認內容}     F -- 可解決 --&gt; G[回報時間]     F -- 需協助 --&gt; H[請求協助]     G --&gt; I[安排諮詢]     H --&gt; I     I --&gt; J[提供諮詢]     J --&gt; K([結案])     </pre> |              |              |            |      |

二、注意事項：無。

柒、稽核：無。

捌、附件：生物統計諮詢記錄。

|     |            |     |            |     |            |
|-----|------------|-----|------------|-----|------------|
| 核准者 | 部主任<br>潘慧本 | 審查者 | 部主任<br>潘慧本 | 製訂者 | 專 員<br>蔡郁姣 |
|-----|------------|-----|------------|-----|------------|

生物統計諮詢記錄

The image shows a Microsoft Access form window titled "Microsoft Access - [生統小組統計諮詢紀錄表 - 表單]". The form contains the following fields:

|        |                      |          |                      |
|--------|----------------------|----------|----------------------|
| 諮詢編號   | <input type="text"/> | 執行秘書簽收日期 | <input type="text"/> |
| 研究計畫名稱 | <input type="text"/> | member   | <input type="text"/> |
| 院內編號   | <input type="text"/> | 成員簽收日    | <input type="text"/> |
| 申請人單位  | <input type="text"/> | 諮詢日期     | <input type="text"/> |
| 申請人姓名  | <input type="text"/> | 諮詢時間     | <input type="text"/> |
| 職稱     | <input type="text"/> | 備註       | <input type="text"/> |
| 電話     | <input type="text"/> |          |                      |